



**Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare
Servizio Grande Progetto UNESCO**

DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE

N. 33 del 13 novembre 2024

Oggetto: Integrazione del gruppo di lavoro di supporto *trasversale* dei RUP per gli interventi ricompresi nel Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*.



Il dirigente del Servizio *Grande Progetto UNESCO*

Premesso che:

- tra gli interventi ricompresi nel Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*, sono inclusi i seguenti interventi, già finanziati nell'ambito del POR Campania FESR 2014/2020, ancora in corso di esecuzione o per i quali, ultimati i lavori, sono ancora in corso le operazioni di chiusura amministrativo contabile:

Titolo Interventi	CUP
Murazione Aragonese Porta Capuana	B68I12001000006
Complesso di S. Paolo Maggiore	B68I12000870003
Complesso SS. Severino e Sossio	B68I12000930003
Riqualificazione spazi urbani – Lotto 2	B62C12000090006

- sono inoltre inclusi nel citato Grande Progetto anche i seguenti interventi in corso, ammessi a finanziamento a valere sulle risorse FSC 2014/2020 - Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Campania, già avviati durante la programmazione POR FESR:

Titolo Interventi	CUP
Complesso Monumentale di Castel Capuano	B62C12000100006
Complesso dei Girolamini	B68I12000920003
Cappelle e Chiesette raggruppate	B62C12000130008
Complessi monumentali dell'Annunziata e Ascalesi	B62C12000140006
Sacro Tempio della Scorziana	B68I12000970006
Teatro Antico di Neapolis	B64B11000130006
Riqualificazione spazi urbani – Lotto 1	B62C12000090006
Riqualificazione spazi urbani – Lotto 3	B62C12000090006

Rilevato che:

- il Responsabile Unico del Procedimento per la realizzazione del Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO* è stato nominato con disposizione del direttore generale n. 2 del 9 gennaio 2015;
- con successive disposizioni dirigenziali n. 75 del 30 dicembre 2015, n. 12 del 21 settembre 2020, n. 3 del 19 aprile 2021, n. 21 del 27 luglio 2022, n. 3 del 2 agosto 2023 si è provveduto, a nominare ed integrare il personale di supporto *trasversale* al Responsabile unico del Procedimento per tutti gli interventi ricompresi nel Grande Progetto stesso;
- con disposizione dirigenziale n. 6 del 4 marzo 2024, come rettificata dalla disposizione n. 31 del 13 novembre 2024, per motivi di natura organizzativa, sono stati conferiti gli incarichi di RUP all'istruttore direttivo arch. Marina Orlando per gli interventi *Murazione Aragonese Porta Capuana* e *Cappelle e Chiesette raggruppate*, ed al funzionario arch. Maria Teresa Sepe per gli interventi *Complesso Monumentale di Castel Capuano*, *Complesso dei Girolamini* e *Complesso di S. Paolo Maggiore*.

Considerato che, in ragione della complessità degli interventi e di una più efficiente distribuzione dei carichi di lavoro, risulta necessario integrare con ulteriori unità di personale il gruppo di lavoro a supporto *trasversale* dei RUP al fine di garantire una maggiore efficienza delle procedure amministrativo-contabili connesse alla gestione degli interventi stessi e del finanziamento.

Individuate le seguenti risorse in possesso dei necessari requisiti per fornire supporto *trasversale* agli interventi del Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*, ed in



particolare:

- nel funzionario amministrativo dott.ssa Anna D'Angelo e nell'istruttore amministrativo Enrico Monaco, entrambi in forza al Servizio Grande Progetto UNESCO, specificamente per gli aspetti di natura amministrativa, relativamente a tutti gli interventi ancora in corso o per i quali sono in essere le operazioni di chiusura amministrativo contabile e ricompresi nel Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*;
- nel funzionario economico finanziario Giovanna Cozzolino, in forza alla U.O.A. Ufficio PNRR e Politiche di Coesione, per gli aspetti specificamente di natura economico - contabile connessi al finanziamento, per tutti i seguenti interventi ammessi a finanziamento a valere sulle risorse FSC 2014/2020 – PSC della Regione Campania

Titolo Interventi	CUP
Complesso Monumentale di Castel Capuano	B62C12000100006
Complesso dei Girolamini	B68I12000920003
Cappelle e Chiesette raggruppate	B62C12000130008
Complessi monumentali dell'Annunziata e Ascalesi	B62C12000140006
Sacro Tempio della Scorzata	B68I12000970006
Teatro Antico di Neapolis	B64B11000130006
Riqualificazione spazi urbani – Lotto 1	B62C12000090006
Riqualificazione spazi urbani – Lotto 3	B62C12000090006

Letti:

- il Regolamento per l'erogazione degli incentivi per le funzioni tecniche, di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016, approvato con deliberazione di G.C. n. 8 dell'11 gennaio 2019, che al comma 1 dell'art. 13 *"Disciplina transitoria"* stabilisce che, per le attività tecniche espletate durante la vigenza dell'art. 92, comma 5 del D.lgs. n. 163/2006, si applica la disciplina del compenso incentivante di cui al Regolamento degli incentivi, approvato con delibera di G.C. n. 375/2008 e al comma 2 dell'art. 13 *"Disciplina transitoria"* stabilisce che, per le attività tecniche espletate durante la vigenza dell'art. 93, commi da 7 bis a 7 quinquies del D.lgs. n. 163/2006, si applica la disciplina del compenso incentivante di cui al Regolamento degli incentivi, approvato con delibera di G.C. n. 375/2008, adeguato alle intervenute disposizioni dettate dai commi 7 bis e 7 quinquies del predetto art. 93;
- il nuovo Regolamento per l'erogazione degli incentivi per attività tecniche di cui all'art. 45 del d.lgs. n. 36/2023 approvato con deliberazione di G.C. n. 552 del 29 dicembre 2023.

Ritenuto necessario:

- integrare il gruppo di supporto *trasversale* ai RUP con le seguenti unità di personale al fine di garantire una maggiore efficienza delle procedure amministrativo-contabili connesse alla gestione degli interventi stessi e del finanziamento:
 - Istruttore direttivo amministrativo dott.ssa Anna D'Angelo e Istruttore amministrativo Enrico Monaco, in forza al Servizio Grande Progetto UNESCO, relativamente a tutti gli interventi ancora in corso o per i quali sono in essere le operazioni di chiusura amministrativo contabile e ricompresi nel Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*;
 - Funzionario economico contabile dott.ssa Giovanna Cozzolino, in forza alla U.O.A. Ufficio PNRR e Politiche di Coesione per gli interventi ammessi a finanziamento a valere sulle risorse FSC 2014/2020 - Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Campania;
- confermare i nominativi delle seguenti risorse quali parte del gruppo di supporto *trasversale* ai RUP per tutti gli interventi ancora in corso o per i quali sono in essere le operazioni di chiusura e ricompresi nel Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*:



- Istruttore direttivo amministrativo Monica Vito, in forza all'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare;
- Istruttore tecnico geom. Giancarlo De Simone, in forza al Servizio Grande Progetto UNESCO;
- Istruttore direttivo economico – contabile dott.ssa Rosa Cennamo, in forza al Servizio Pianificazione dell'Edilizia Residenziale Pubblica e Social Housing;
- Istruttore direttivo cultura dott.ssa Anna Arena, in forza al Servizio Grande Progetto UNESCO;
- Istruttore amministrativo dott. Nicola Lamanda, in forza all'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare;
- Istruttore direttivo amministrativo Maria Grazia Di Pietro, in forza al Servizio Rigenerazione Urbana sostenibile e Beni Comuni.

Acquisite con note PG n. 923096 del 25 ottobre 2024, n. 973506 e 973555 dell'11 novembre 2024, n. 979958, n. 982110, n. 982114, n. 982117, n. 982122, n. 982129 del 13 novembre 2024 le autodichiarazioni dei suddetti dipendenti riguardanti l'assenza di conflitti di interesse ai sensi degli artt. 93, comma 5, lett. b) e c), e 16 del d.lgs. n. 36/2023, dell'art. 6-bis della legge n. 241/90, dell'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli.

Visti:

- il D.lgs. n. 163/2006;
- il D.lgs. n. 50/2016;
- gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024/2026, alla Sezione 2 - VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

Attestato che:

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 13, comma 1 lett. b) del "Regolamento sul sistema dei controlli interni" del Comune di Napoli;
- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 introdotto dall'art. 1 co. 41 della L. n. 190/2012, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedirne l'adozione.
- il presente provvedimento contiene dati personali trattati in conformità alle condizioni di liceità di cui al Regolamento UE 2016/679;
- il presente provvedimento **rientra** nelle previsioni normative riportate nella predetta sezione del P.I.A.O. e, pertanto, sarà oggetto di pubblicazione nelle modalità previste dall'art. 28 del D. lgs. n. 36/2023.

DISPONE

Per le motivazioni in narrativa indicate:

- 1. Conferire** al personale di seguito indicato l'incarico di supporto *trasversale* ai RUP per gli interventi del Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*, ed in particolare:
 - al funzionario amministrativo dott.ssa Anna D'Angelo e all'istruttore amministrativo Enrico Monaco, entrambi in forza al Servizio Grande Progetto UNESCO, quali soggetti in possesso dei necessari requisiti, l'incarico di supporto *trasversale* al RUP per gli aspetti amministrativi, relativamente a tutti gli interventi ancora in corso o per i quali sono in essere le operazioni di chiusura amministrativo contabile, come in narrativa individuati e ricompresi nel Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*;
 - al funzionario economico finanziario dott.ssa Giovanna Cozzolino, in forza alla U.O.A. Ufficio PNRR e Politiche di Coesione, quale soggetto in possesso dei necessari requisiti, l'incarico di supporto *trasversale* al RUP per gli aspetti di natura economico – contabile, relativamente agli



interventi ammessi a finanziamento a valere sulle risorse FSC 2014/2020 - Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Campania come in narrativa indicati.

2. **Confermare** le seguenti risorse quali parte del gruppo di supporto *trasversale* ai RUP per tutti gli interventi ancora in corso o per i quali sono in essere le operazioni di chiusura e ricompresi nel Grande Progetto *Centro storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO* come in narrativa indicati:
 - Istruttore direttivo amministrativo Monica Vito, in forza all'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare;
 - Istruttore tecnico geom. Giancarlo De Simone, in forza al Servizio Grande Progetto UNESCO;
 - Istruttore direttivo economico – contabile dott.ssa Rosa Cennamo, in forza al Servizio Pianificazione dell'Edilizia Residenziale Pubblica e Social Housing;
 - Istruttore direttivo cultura dott.ssa Anna Arena, in forza al Servizio Grande Progetto UNESCO;
 - Istruttore amministrativo dott. Nicola Lamanda, in forza all'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare;
 - Istruttore direttivo amministrativo Maria Grazia Di Pietro, in forza al Servizio Rigenerazione Urbana sostenibile e Beni Comuni.
3. **Precisare** che i compensi per le attività svolte saranno erogati nelle modalità previste a norma del Regolamento per l'erogazione degli incentivi adottato dall'Amministrazione comunale.
4. **Notificare** il presente provvedimento ai dipendenti di cui al punto 1 e 2.
5. **Notificare** il presente provvedimento all'Area Trasformazione Urbana e Politiche dell'Abitare, al Servizio Pianificazione dell'Edilizia Residenziale Pubblica e Social Housing, Servizio Rigenerazione Urbana sostenibile e Beni Comuni e alla U.O.A. Ufficio PNRR e Politiche di Coesione.

Sottoscritta digitalmente da:

Il dirigente

arch. Luca d'Angelo

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 7/3/2005, n. 82 (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. n. 82/2005.